

หลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือ  
สาขา ฉันทจะเป็นเจ้าแก๊วไอที 30 ชั่วโมง  
(รหัสหลักสูตร 0920067230102)  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

## 1. ความเป็นมาของหลักสูตร

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานร่วมกับบริษัทไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด และสถาบันคีนันแห่งเอเชีย ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงโครงการความร่วมมือแรงงานไทยก้าวไกลด้วยไอที เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2552 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพกำลังแรงงานให้มีความสามารถในการประกอบอาชีพอิสระโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการประกอบอาชีพ เพื่อให้กำลังแรงงานในส่วนนี้สามารถประกอบอาชีพโดยใช้เครื่องมือที่ทันสมัยซึ่งจะช่วยส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืน หน่วยงานทั้งสามจึงได้ร่วมกันจัดทำหลักสูตรที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจควบคู่กับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับฝึกอบรมให้กลุ่มแรงงานทั่วไป แรงงานภาคการเกษตรและแรงงานนอกระบบ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจเบื้องต้น

2.2 เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ทักษะและความสามารถเกี่ยวกับการสำรวจเว็บไซต์ การใช้โซเชียลมีเดีย และการใช้งานอีเมล ได้อย่างถูกต้อง

2.3 เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความเข้าใจถึงประโยชน์ในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในธุรกิจได้

2.4 เพื่อให้ผู้รับการฝึกสามารถนำความรู้ หรือทักษะที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน หรือพัฒนาการประกอบอาชีพให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 3. ระยะเวลาการฝึก

ผู้รับการฝึกจะได้รับการฝึกในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค หรือศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด หรือสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติเชียงใหม่ หรือศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร เป็นเวลา 30 ชั่วโมง โดยผู้รับการฝึกจะต้องมีเวลาฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จึงจะมีสิทธิ์สอบวัดผล

## 4. คุณสมบัติของผู้รับการฝึก

4.1 มีอายุตั้งแต่ 18 ปีขึ้นไป

4.2 ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

4.3 มีความสนใจที่จะประกอบธุรกิจส่วนตัว

## 5. วุฒิบัตร

ชื่อเต็ม : วุฒิบัตรพัฒนาฝีมือแรงงาน สาขา ฉันทจะเป็นเจ้าแก๊วคไอที 30 ชั่วโมง

ชื่อย่อ : วพร. ฉันทจะเป็นเจ้าแก๊วคไอที 30 ชั่วโมง

ผู้รับการฝึกที่จบหลักสูตร และผ่านการประเมินผล โดยมีระยะเวลาการฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาฝึกทั้งหมด จะได้รับวุฒิบัตร วพร. ฉันทจะเป็นเจ้าแก๊วคไอที 30 ชั่วโมง

## 6. หัวข้อวิชา

รหัส	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
0922320101	คุณสมบัติการเป็นผู้ประกอบการ	0	0.5
0922320102	การตั้งเป้าหมายทางธุรกิจ	0	0.5
0922320103	การผสมผสานจับคู่โอกาสทางธุรกิจ (Mix & Match)	0.5	1
0922320104	การกำหนดตลาดเป้าหมาย และตำแหน่งทางการตลาด (STP)	0.5	1
0922320105	ส่วนประสมทางการตลาด (4 P)	1	1
0922320106	การประมาณการยอดขาย	0	0.5
0922320107	การกำหนดราคา	1	1
0922320108	แหล่งทุน	0.5	0.5
0922320109	จุดคุ้มทุน	0.5	0.5
0922320110	กระแสเงินสด และงบกำไรขาดทุน	0.5	1
0922320111	การบรรยายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์	1	0
0922320112	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ	0	1
0922320113	การเขียนแผนธุรกิจ	0.5	1.5
0922320114	การนำเสนอแผนธุรกิจ	0	2
0922320115	การเข้าเว็บไซต์	0	1
0922320116	การค้นหาและจัดการข้อมูล	0	2
0922320117	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอีเมล	0.5	1
0922320118	การใช้งานอีเมล	0.5	1
0922320119	การใช้ Excel เพื่อการลงบันทึกรายรับ-รายจ่าย	1	2
0922320120	การใช้ Excel เพื่อการลงบันทึกการขายสินค้า	1	2
0922320121	การวัดและประเมินผล	0	0
รวม		9	21
		30	

หมายเหตุ ในการวัดและประเมินผลนั้น จะขึ้นอยู่กับวิทยากรฝึก/ครูผู้สอนว่าต้องการวัดเป็นรายวิชา หรือวัดหลังจากจบการฝึกแล้ว โดยจะไม่นับรวมกับจำนวนชั่วโมงในหลักสูตร

## 7. เนื้อหาวิชา

0922320101 คุณสมบัติการเป็นผู้ประกอบการ (0 : 0.5)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกประเมินคุณสมบัติของตนเองในการเป็นผู้ประกอบการ และช่วยให้ผู้รับการฝึกเริ่มต้นคิดถึงตนเองแบบผู้ประกอบการได้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติ โดยใช้แบบประเมินตนเองของผู้ประกอบการ เพื่อประเมินระดับประสบการณ์ชีวิต บุคลิกภาพ แรงจูงใจ และความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการของผู้รับการฝึก และช่วยให้ผู้รับการฝึกเข้าใจถึงคุณสมบัติพื้นฐานที่จำเป็นของผู้ประกอบการ

0922320102 การตั้งเป้าหมายทางธุรกิจ (0 : 0.5)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกสามารถอธิบายหลักการตั้งเป้าหมาย และตระหนักถึงความสำคัญของการตั้งเป้าหมาย ซึ่งเป็นที่มาของการประมาณการยอดขาย และการประเมินความสำเร็จในธุรกิจได้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติ โดยใช้กิจกรรมการตั้งเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อให้ผู้รับการฝึกเข้าใจหลักการตั้งเป้าหมาย ซึ่งประกอบด้วย SMART (Specific, Measurable, Achievable, Realistic, Time-bound)

0922320103 การผสมผสานจับคู่โอกาสทางธุรกิจ (Mix & Match) (0.5 : 1)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกสามารถอธิบายความแตกต่างระหว่างความคิดที่จะทำธุรกิจ กับโอกาสที่จะเกิดเป็นธุรกิจจริง ๆ และเกิดความคิดในการเริ่มกิจการจากขนาดเล็ก ๆ ในชุมชนของตนเองได้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติ โดยทดลองทำแบบฝึกหัดเพื่อค้นหาโอกาสทางธุรกิจที่ได้จากการผสมผสานจับคู่ ระหว่างผู้ประกอบการ ทรัพยากร และชุมชน โดยใช้แผนภูมิของเวนน์ (Venn's Diagram) เป็นเครื่องมือในการค้นหาโอกาสทางธุรกิจ แล้วฝึกประเมินความเป็นไปได้ของธุรกิจที่จะเกิดขึ้นในชุมชนของตนเอง

0922320104 การกำหนดตลาดเป้าหมายและตำแหน่งทางการตลาด (STP) (0.5 : 1)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกสามารถอธิบายเกี่ยวกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้เหมาะสมกับธุรกิจ และสามารถค้นหาตำแหน่งทางการตลาด หรือจุดขายของธุรกิจที่เหมาะสมกับลูกค้ากลุ่มเป้าหมายได้

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติ โดยทดลองทำแบบฝึกหัดและกิจกรรมเพื่อค้นหาตลาดเป้าหมาย โดยใช้การแบ่งส่วนตลาด (Segmentation) ตามลักษณะภูมิศาสตร์ ประชากรศาสตร์ จิตวิทยา และพฤติกรรม แล้วเลือกลูกค้ากลุ่มเป้าหมายหลัก (Targeting) ของธุรกิจ จากนั้นจึงกำหนดตำแหน่งทางการตลาด (Positioning) ที่เหมาะสมกับลูกค้ากลุ่มเป้าหมายหลักต่อไป

0922320105 ส่วนประสมทางการตลาด (4 P) (1 : 1)

### วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกหัดระบุส่วนประสมทางการตลาดของสินค้าและ/หรือบริการ สำหรับธุรกิจของตนเองได้ และมีทักษะในการเขียนแผนธุรกิจส่วนที่เกี่ยวกับสินค้าและ/หรือบริการ ราคาขาย ช่องทางการจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาดได้

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติ โดยทดลองทำแบบฝึกหัดและกิจกรรมเพื่อระบุส่วนประสมทางการตลาดของธุรกิจของตนเอง ซึ่งได้แก่ การชี้แจงรายละเอียดของสินค้าและ/หรือบริการ (Product) ราคาขาย (Price) ช่องทางการจัดจำหน่าย (Place) และวิธีการส่งเสริมการตลาด (Promotion) ของธุรกิจของตนเอง

0922320106 การประมาณการยอดขาย (0 : 0.5)

### วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกหัดสามารถคาดคะเนยอดขายของธุรกิจที่มีความเป็นไปได้และมีเหตุผล ซึ่งประกอบด้วย 3 ปัจจัยหลักที่ส่งผลต่อยอดขาย ได้แก่ กำลังการผลิต/การบริการภายในธุรกิจ ลูกค้าและคู่แข่งได้

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติ โดยทดลองประมาณการยอดขายรายเดือนธุรกิจของตนเอง ซึ่งควรสะท้อนถึงความสามารถในการผลิตและ/หรือให้บริการของธุรกิจ จำนวนลูกค้าเป้าหมายที่มีความเป็นไปได้ และจำนวนคู่แข่ง รวมถึงความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจที่กำลังดำเนินการอยู่

0922320107 การกำหนดราคา (1 : 1)

### วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกหัดสามารถอธิบายความหมายของต้นทุนคงที่ (Fixed Cost) และต้นทุนผันแปร (Variable Cost) และสามารถจำแนกต้นทุนทั้งสองประเภทในธุรกิจของตนเอง รวมถึงรู้จักการกำหนดราคาสินค้าและ/หรือบริการอย่างง่าย ๆ โดยวิธีส่วนบวกเพิ่ม (Mark-up Pricing) วิธีกำหนดราคาเพื่อให้คุ้มทุน (Break-even Pricing) และเข้าใจถึงวิธีการกำหนดราคาที่เหมาะสมกับธุรกิจของตนเองได้

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติ โดยทดลองทำแบบฝึกหัดและกิจกรรม เพื่อกำหนดราคา โดยวิธีส่วนบวกเพิ่ม (Mark-up Pricing) และกำหนดราคาเพื่อให้คุ้มทุน (Break-even Pricing) รวมถึงระบุต้นทุนคงที่

(Fixed Cost) และต้นทุนผันแปร (Variable Cost) ในธุรกิจของตนเองได้ ทั้งสามารถกำหนดราคาสินค้า และ/หรือบริการด้วยวิธีการที่เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจของตนเอง

**0922320108**      **แหล่งทุน**      **(0.5 : 0.5)**

**วัตถุประสงค์รายวิชา**

เพื่อให้ผู้รับการฝึกสามารถอธิบายถึงความแตกต่างของสินเชื่อส่วนบุคคลและสินเชื่อเพื่อธุรกิจความแตกต่างระหว่างอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัวและคงที่ และสามารถอธิบายความแตกต่างของสินเชื่อและอัตราดอกเบี้ยทั้งสองประเภท ตลอดจนได้รับทราบเกี่ยวกับเอกสารและข้อมูลที่สำคัญต่อการพิจารณาให้สินเชื่อของธนาคาร

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาและปฏิบัติ เกี่ยวกับการจำแนกความแตกต่างระหว่างสินเชื่อเพื่อธุรกิจกับสินเชื่อส่วนบุคคล และอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัวกับอัตราดอกเบี้ยแบบคงที่ เข้าใจและรับรู้ถึงข้อพิจารณาในการให้สินเชื่อของธนาคาร ซึ่งประกอบด้วย ความสามารถในการชำระหนี้ (Capacity) เงินทุนหรือฐานะทางการเงิน (Capital) หลักทรัพย์ค้ำประกัน (Collateral) เงื่อนไข (Condition) และลักษณะนิสัยของผู้กู้ (Character)

**0922320109**      **จุดคุ้มทุน**      **(0.5 : 0.5)**

**วัตถุประสงค์รายวิชา**

เพื่อให้ผู้รับการฝึกสามารถอธิบายในแนวคิดของต้นทุนการดำเนินงาน ต้นทุนคงที่ ต้นทุน-ผันแปร กำไรส่วนเกิน และจุดคุ้มทุน สามารถอธิบายความหมาย และนำไปใช้กับธุรกิจของตนเองได้อย่างเหมาะสม

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาและปฏิบัติ โดยทดลองทำแบบฝึกหัดเพื่อคำนวณหากำไรส่วนเกิน และจุดคุ้มทุนอย่างง่าย ๆ ตลอดจนสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับธุรกิจของตนเองได้อย่างเหมาะสม

**0922320110**      **กระแสเงินสดและงบกำไรขาดทุน**      **(0.5 : 1)**

**วัตถุประสงค์รายวิชา**

เพื่อให้ผู้รับการฝึกสามารถอธิบายความหมายของศัพท์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเงิน บัญชีธุรกิจ และตระหนักถึงความสำคัญของกระแสเงินสดในธุรกิจขนาดเล็ก รวมถึงให้ผู้รับการฝึกได้ฝึกบันทึกงบกระแสเงินสดและงบกำไรขาดทุนอย่างง่าย ๆ ได้

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาและปฏิบัติ โดยทดลองแสดงบทบาทสมมติ บันทึกงบกระแสเงินสด และงบกำไรขาดทุนที่เกิดขึ้นในเดือนหนึ่ง ๆ ของธุรกิจกรณีศึกษา

- 0922320111 การบรรยายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ (1 : 0)  
วัตถุประสงค์รายวิชา  
เพื่อให้ผู้รับการฝึกได้เปิดโลกทัศน์ด้านธุรกิจ โดยผ่านการแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับ  
ผู้ประกอบการในท้องถิ่น และได้ข้อคิดด้านจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ  
คำอธิบายรายวิชา  
การบรรยายประสบการณ์จริงในการก่อตั้งและ/หรือดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการใน  
ท้องถิ่น ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนการแก้ไขปัญหาในการดำเนินธุรกิจ ได้หลักคิดและมีความตระหนัก  
ในจริยธรรมทางธุรกิจ รวมถึงสอบถามและร่วมแสดงความคิดเห็น
- 0922320112 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ (0 : 1)  
วัตถุประสงค์รายวิชา  
เพื่อให้ผู้รับการฝึกตระหนักถึงความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ  
สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ต และโปรแกรมต่าง ๆ ของ Microsoft ในการค้นหาและจัดเตรียมข้อมูลที่จำเป็น  
สำหรับการเขียนแผนธุรกิจอย่างง่าย ๆ ได้  
คำอธิบายรายวิชา  
ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้งานอินเทอร์เน็ตเพื่อค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบน  
เว็บไซต์ และการประยุกต์ใช้โปรแกรมต่าง ๆ ของ Microsoft ในการเขียนแผนธุรกิจ
- 0922320113 การเขียนแผนธุรกิจ (0.5 : 1.5)  
วัตถุประสงค์รายวิชา  
เพื่อให้ผู้รับการฝึกได้ฝึกวางแผน และเขียนแผนธุรกิจของตนเองอย่างง่าย ๆ โดยนำสิ่งที่  
ได้เรียนรู้มาประยุกต์ใช้กับธุรกิจของตนเองได้  
คำอธิบายรายวิชา  
ศึกษาและปฏิบัติ โดยการสรุปขอยอดสิ่งที่ได้เรียนรู้มาพัฒนาเป็นแผนธุรกิจที่เข้าใจได้  
ง่าย ซึ่งประกอบด้วย แผนการตลาด แผนการบริหารทั่วไป และแผนการเงิน
- 0922320114 การนำเสนอแผนธุรกิจ (0 : 2)  
วัตถุประสงค์รายวิชา  
เพื่อให้ผู้รับการฝึกสามารถนำเสนอแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง  
คำอธิบายรายวิชา  
ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเสนอแผนธุรกิจโดยสรุป ซึ่งประกอบด้วย แผนการตลาด  
แผนการบริหารทั่วไป แผนการเงิน และอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- 0922320115 การเข้าเว็บไซต์ (0 : 1)  
วัตถุประสงค์รายวิชา  
เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการเริ่มใช้งานเว็บไซต์จากระบบ  
อินเทอร์เน็ตได้อย่างถูกต้อง

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าอินเทอร์เน็ตโดยใช้เบราว์เซอร์ การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต การพิมพ์เว็บเพจ ตลอดจนการบันทึกเว็บเพจได้

0922320116 การค้นหาและจัดการข้อมูล (0 : 2)

#### วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการค้นหาและจัดการข้อมูลจากระบบอินเทอร์เน็ตได้อย่างถูกต้อง

#### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการค้นหาข้อมูลบนเว็บไซต์ การจัดทำรายการใน Favorites ตลอดจนการใช้งานและปรับเปลี่ยนโฟลเดอร์ History ได้

0922320117 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอีเมล (0.5 : 1)

#### วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้เบื้องต้นในการใช้อีเมล

#### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้งานอีเมล การใช้งานอีเมล เพื่อติดต่อธุรกิจ การสมัครเข้าใช้ อีเมล และการรับส่งอีเมลได้

0922320118 การใช้งานอีเมล (0.5 : 1)

#### วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการใช้งานอีเมล ได้อย่างถูกต้อง

#### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดที่อยู่ และส่งข้อความ การจัดรูปแบบเนื้อหาของข้อความ การแนบแฟ้มไปกับข้อความ การแนบไฟล์รูปภาพ การแก้ไขรูปภาพ การตรวจดูข้อความอีเมล การอ่านข้อความ การตอบกลับ และส่งต่อข้อความ การพิมพ์ข้อความ การค้นหาข้อความ การเรียกคืนข้อความ การลบข้อความ ตลอดจนการบันทึกแบบร่างของข้อความได้

0922320119 การใช้ Excel เพื่อการลงบัญชีรายรับ-รายจ่าย (1 : 2)

#### วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกสามารถใช้ Excel Template สำเร็จรูปอย่างง่าย ในการบันทึกรายรับ-รายจ่ายได้

#### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ Excel เพื่อการประกอบธุรกิจ ด้วยการใช้ Excel Template ที่มีสูตรสำเร็จอย่างง่ายมาใช้นบันทึกรายรับ-รายจ่ายได้ เช่น ค่าซื้อวัตถุดิบ ค่าเดินทาง ค่าแรง เป็นต้น

0922320120      การใช้ Excel เพื่อการลงบันทึกรายการสินค้า      (1 : 2)  
วัตถุประสงค์รายวิชา  
เพื่อให้ผู้รับการฝึกสามารถใช้ Template Excel สำเร็จรูปอย่างง่าย ในการบันทึกรายการ  
สินค้าได้

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้โปรแกรม Excel เพื่อการประกอบธุรกิจ ด้วยการใช้  
Template Excel ที่มีสูตรสำเร็จอย่างง่ายมาใช้บันทึกรายการสินค้าได้ เช่น ชื่อรายการสินค้า จำนวนเข้า  
จำนวนออก ยอดสินค้าคงเหลือ ราคาต่อหน่วย และมูลค่ารวมของสินค้า เป็นต้น

0922320121      การวัดและประเมินผล      (0 : 0)  
เป็นการวัดผลความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของผู้รับการฝึก โดยการ  
ทำแบบทดสอบ เขียนแผนธุรกิจ และนำเสนอแผนธุรกิจ

---

**ผู้จัดทำหลักสูตร**

นางพีรานันต์ ปัญญาวรานันท์

ที่ปรึกษาอาวุโส สถาบันคีนันแห่งเอเชีย

นายโชคก ปัญญาวรานันท์

ที่ปรึกษา สถาบันคีนันแห่งเอเชีย

นางสาวเกศรา อมรวิวัฒน์

ผู้จัดการโปรแกรมนวัตกรรมการศึกษาสถาบันคีนันแห่งเอเชีย

นางสาวจิราภรณ์ ปุญญฤทธิ

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและเทคโนโลยีการฝึก

**ผู้เห็นชอบหลักสูตร**

**ผู้อนุมัติหลักสูตร**