

หลักสูตรการฝึกยกระดับ
พูดอังกฤษคำต่อคำเพื่อไปทำงานต่างประเทศ (สาขาอาชีพช่างก่อสร้าง)
(English Conversation For Overseas Workers : Construction)
(รหัสหลักสูตร 0920017460313)
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

1. วัตถุประสงค์ :

- 1.1 เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีทักษะการสนทนาภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานอย่างง่ายได้ โดยไม่เคร่งครัดเรื่องไวยากรณ์
- 1.2 เพื่อให้ผู้รับการฝึก สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษแบบง่ายในชีวิตประจำวันและในการทำงาน
- 1.3 เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ในการสื่อสารภาษาอังกฤษที่ใช้ในการทำงานด้านการก่อสร้าง

2. ระยะเวลาการฝึก :

ผู้เข้ารับการฝึกจะได้รับการฝึกทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้ รวมระยะเวลาการฝึก 30 ชั่วโมงโดยผู้รับการฝึกจะต้องมีเวลาฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จึงจะมีสิทธิสอบวัดผล

2.1 **ภาคทฤษฎี** ในส่วนภาษาอังกฤษทั่วไป จำนวน 8 ชั่วโมง และเฉพาะสาขาอาชีพช่างก่อสร้างจำนวน 3 ชั่วโมง

2.2 **ภาคปฏิบัติ** ในส่วนภาษาอังกฤษทั่วไป จำนวน 12 ชั่วโมง และเฉพาะสาขาอาชีพช่างก่อสร้างจำนวน 7 ชั่วโมง

3. คุณสมบัติของผู้รับการฝึก :

- 3.1 อายุตั้งแต่ 18 ปี ขึ้นไป ไม่จำกัดเพศ สัญชาติไทย
- 3.2 แรงงานที่เตรียมตัวเดินทางไปทำงานต่างประเทศ สาขาอาชีพช่างก่อสร้าง
- 3.3 เป็นผู้ที่มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรงและสามารถเข้าฝึกได้ตลอดหลักสูตร

4. วุฒิบัตร :

ชื่อเต็ม : วุฒิบัตรพัฒนาฝีมือแรงงาน พูดอังกฤษคำต่อคำเพื่อไปทำงานต่างประเทศ สาขาอาชีพช่างก่อสร้าง (English Conversation For Overseas Workers : Construction)

ชื่อย่อ : วพร. พูดอังกฤษคำต่อคำเพื่อไปทำงานต่างประเทศ สาขาอาชีพช่างก่อสร้าง (English Conversation For Overseas Workers : Construction)

ผู้รับการฝึกที่ผ่านการประเมินผล และมีระยะเวลาฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาฝึกทั้งหมดจะได้รับวุฒิบัตร วพร. พูดอังกฤษคำต่อคำเพื่อไปทำงานต่างประเทศ สาขาอาชีพช่างก่อสร้าง (English Conversation For Overseas Workers : Construction)

5. เนื้อหาวิชา

| รหัส | หัวข้อวิชา | ชั่วโมง | |
|-------------|---|-----------|-----------|
| | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ |
| 0924620201 | พยัญชนะและสระ การผสมพยัญชนะและสระและการออกเสียง ที่ถูกต้อง | 1 | 1 |
| 0924620202 | การทักทาย การแนะนำรายละเอียดเกี่ยวกับตัวเอง การแนะนำ ให้รู้จักผู้อื่นอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ | 1 | 2 |
| 0924620203 | การบอกเวลา การนับตัวเลข การถามวัน เดือน ปี เวลาเริ่มงาน เวลาเลิกงาน เวลาเปิด-ปิดหน่วยงานหรือบริษัทห้างร้าน | 1 | 1 |
| 0924620204 | การบอกทิศทางและการถามทาง | 1 | 1 |
| 0924620205 | อาหาร การสั่งอาหารและเครื่องดื่ม การซื้อของในชีวิตประจำวัน | 1 | 2 |
| 0924620206 | การถามความต้องการของผู้อื่น การขอความช่วยเหลือ การ ขอโทษ การขอบคุณ | 1 | 1 |
| 0924620207 | การเจ็บป่วย | 1 | 1 |
| 0924620208 | ความปลอดภัยในการทำงาน | 1 | 2 |
| 0924620209 | คำศัพท์และประโยคเกี่ยวกับการตรงต่อเวลา การรับผิดชอบต่อ งาน และการปฏิบัติตามข้อบังคับของสถานประกอบการ | - | 1 |
| 09246202010 | คำศัพท์และรูปประโยคเกี่ยวกับช่างก่อสร้าง | 1 | 2 |
| 09246202011 | สำนวนและการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ เกี่ยวกับงานก่อสร้าง | 2 | 5 |
| รวม | | 11 | 19 |
| | | 30 | |

6. เนื้อหาวิชา :

- 0924620201 พยัญชนะและสระ การผสมพยัญชนะและสระ และการออกเสียงที่ถูกต้อง (1:1)
วัตถุประสงค์รายวิชา
 เพื่อให้ผู้รับการฝึกรู้จักพยัญชนะและสระภาษาอังกฤษ การผสมพยัญชนะและสระ และ
 การออกเสียงให้ถูกต้อง
คำอธิบายรายวิชา
 ศึกษาพยัญชนะ สระภาษาอังกฤษ ที่ออกเสียงตรงกับภาษาไทย ฝึกการผสมพยัญชนะ
 สระ ภาษาอังกฤษ ฝึกการออกเสียง คำ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง

- 0924620202 การทักทาย การแนะนำรายละเอียดเกี่ยวกับตัวเอง การแนะนำให้ผู้รู้จักผู้อื่นอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ (1:2)
วัตถุประสงค์รายวิชา
เพื่อให้ผู้รับการฝึกรู้จักการทักทาย การแนะนำรายละเอียดเกี่ยวกับตัวเอง เช่น ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ การแนะนำให้ผู้รู้จักผู้อื่นอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ รู้จักถามรายละเอียดเกี่ยวกับผู้อื่น เช่น สัญชาติและประเทศ
คำอธิบายรายวิชา
ศึกษาคำศัพท์ และสำนวนพื้นฐานเกี่ยวกับการทักทาย การแนะนำตัวเองและการแนะนำให้ผู้รู้จักผู้อื่นอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ รู้จักถามรายละเอียดเกี่ยวกับผู้อื่น เช่น สัญชาติและประเทศ
- 0924620203 การบอกเวลา การนับตัวเลข การถามวัน เดือน ปี เวลาเริ่มงาน เวลาเลิกงาน เวลาเปิด-ปิดของหน่วยงานหรือบริษัทห้างร้าน (1:1)
วัตถุประสงค์รายวิชา
เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกรู้จักคำศัพท์ สำนวนพื้นฐานเกี่ยวกับเวลา ตัวเลข วัน เดือน ปี เพื่อให้รู้จักถามตอบเกี่ยวกับวัน เดือน ปี เวลา เวลาเริ่มงาน เลิกงาน และเวลาเปิด-ปิดของหน่วยงานและของบริษัทห้างร้านได้
คำอธิบายรายวิชา
ศึกษาคำศัพท์ ตัวเลข 1-100 วัน เดือน ปี สำนวนเกี่ยวกับการถามเวลาและการบอกเวลา การถาม วัน เดือน ปี เวลาเริ่มงาน เวลาเลิกงาน เวลาเปิด-ปิดของหน่วยงานและบริษัทห้างร้าน
- 0924620204 การบอกทิศทางและการถามทาง (1:1)
วัตถุประสงค์รายวิชา
เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกรู้จักคำศัพท์ สำนวน โครงสร้างพื้นฐานเกี่ยวกับการบอกทิศทาง การถามทาง และสามารถบอกที่ตั้งของสถานที่ต่างๆ และถามที่ตั้งของสถานที่ต่างๆ ที่ต้องการทราบได้
คำอธิบายรายวิชา
ศึกษาคำศัพท์ สำนวนโครงสร้าง เกี่ยวกับสถานที่ ทิศทาง สำนวนบอกที่ตั้งของสถานที่ต่างๆ
- 0924620205 อาหาร การสั่งอาหารและเครื่องดื่ม การซื้อของในชีวิตประจำวัน (1:2)
วัตถุประสงค์รายวิชา
เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกเรียนรู้คำศัพท์ สำนวนเกี่ยวกับอาหาร การสั่งอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อให้สามารถสั่งอาหารและเครื่องดื่มได้ คำศัพท์เกี่ยวกับเครื่องใช้ในชีวิตประจำวันเพื่อให้สามารถซื้อของได้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาคำศัพท์เกี่ยวกับ ผลไม้และเครื่องดื่มนำมาใช้ในการสั่งอาหารและเครื่องดื่มประเภทของอาหาร และเครื่องดื่มต่างๆ

0924620206 การถามความต้องการของผู้อื่น การขอความช่วยเหลือ การขอโทษ

การขอบคุณ

(1:1)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกจำคำศัพท์ นำมาใช้ในการถามถึงความต้องการของผู้อื่น ขอความช่วยเหลือ สามารถขอบคุณและขอโทษผู้อื่นได้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาคำศัพท์ นำมาใช้ในการขอความช่วยเหลือ ความต้องการ การขอบคุณ การขอโทษ

0924620207 การเจ็บป่วย

(1:1)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกสามารถอธิบายเกี่ยวกับอาการเจ็บป่วยในชีวิตประจำวันได้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาคำศัพท์ นำมาใช้ในการเจ็บป่วย อาการต่างๆ และนำมาใช้ในการบอกอาการป่วยไข้

0924620208 ความปลอดภัยในการทำงาน

(1:2)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกสามารถอธิบายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน การป้องกันรวมทั้งสามารถอ่านกฎระเบียบ ค่าเตือนเกี่ยวกับความปลอดภัย และการป้องกันภัยในการทำงานได้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาคำศัพท์ นำมาใช้ในการความปลอดภัยในที่ทำงาน อุปกรณ์ป้องกันภัย การปฐมพยาบาลและกฎระเบียบเพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในที่ทำงาน

0924620209 คำศัพท์และประโยคเกี่ยวกับการตรงต่อเวลา การรับผิดชอบต่องานและการปฏิบัติ

ตามข้อบังคับของสถานประกอบการ

(0:1)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกเข้าใจคำศัพท์และประโยคเกี่ยวกับการตรงต่อเวลา การรับผิดชอบต่องานและการปฏิบัติตามข้อบังคับของสถานประกอบการ สามารถสื่อสารได้ เพื่อให้สามารถทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีความสุข

