



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๒๕๕ ๑๘๒๖ , ๔๐๗
ที่ รง ๐๔๑๕/ จ ๑๓๓๒๖ วันที่ ๒๕/ สิงหาคม ๒๕๕๗
เรื่อง ให้ข้าราชการตอบแบบสำรวจการพัฒนางานองค์กรผ่านระบบออนไลน์ ครั้งที่ ๒ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๕๗

เรียน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน
นานาชาติเชียงใหม่

ด้วยสำนักงาน ก.พ.ร. มีหนังสือด่วนมาก ที่ นร ๑๒๐๕.๓/๑๐๑๔ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม
๒๕๕๗ ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการตามตัวชี้วัดมิติภายในด้านการพัฒนางานองค์กร ตัวชี้วัดที่ ๖
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์กร (ทุนมนุษย์ สารสนเทศ และวัฒนธรรมองค์กร)
โดยกำหนดให้มีการสำรวจการพัฒนางานองค์กร (Organization Development Survey) จำนวน ๒ ครั้ง
ได้แก่ ครั้งที่ ๑ (pre-test) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ ซึ่งกรมฯ ได้ดำเนินการแล้ว และครั้งที่ ๒
(post-test) ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ เป็นการประเมินผลจากการดำเนินการพัฒนางานองค์กร
ในระหว่างปีงบประมาณ และนำผลการสำรวจครั้งที่ ๒ ไปเปรียบเทียบกับผลสำรวจครั้งที่ ๑
เพื่อประกอบการให้คะแนนตามเงื่อนไขของตัวชี้วัดดังกล่าว โดยกำหนดเปิดระบบการสำรวจการพัฒนางาน
องค์กรผ่านระบบออนไลน์ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จึงขอให้ท่านและข้าราชการในสังกัดตามจำนวนที่กำหนด
(เอกสารแนบ) เข้าตอบแบบสำรวจการพัฒนางานองค์กร ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ผ่านระบบ
ออนไลน์ทางเว็บไซต์ <http://www.opdc.go.th> หรือป้ายประกาศ (Banner) ที่หน้าเว็บไซต์กองการ
เจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ และส่งรายชื่อข้าราชการที่ตอบแบบสำรวจให้กองการ
เจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

(นายนคร ศิลปอาชา)
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

กลุ่มตัวอย่างข้าราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
ที่เข้าตอบแบบสำรวจการพัฒนาองค์กรผ่านระบบออนไลน์ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ลำดับ	หน่วยงาน	ข้าราชการประเภท			
		บริหารและอำนวยการ (จำนวน)	วิชาการ (จำนวน)	ทั่วไป (จำนวน)	รวม
๑	ผู้ตรวจราชการกรม	๕	-	-	๕
๒	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก	๑	๗	๒	๑๐
๓	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน	๑	๗	๒	๑๐
๔	กลุ่มตรวจสอบภายใน	-	๓	๑	๔
๕	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	-	๓	๑	๔
๖	สำนักงานเลขานุการกรม	๑	๒	๓	๖
๗	กองคลัง	-	๔	๒	๖
๘	กลุ่มกฎหมาย	-	๒	-	๒
๙	กองการเจ้าหน้าที่	-	๘	๒	๑๐
๑๐	กองแผนงานและสารสนเทศ	๑	๖	๓	๑๐
๑๑	กองวิเทศสัมพันธ์	-	๒	-	๒
๑๒	กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ	๑	๕	๒	๘
๑๓	กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	-	๕	๑	๖
๑๔	กองยุทธศาสตร์และเครือข่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน	-	๓	-	๓
๑๕	สถาบันฯ นานาชาติเชียงแสน	-	๓	-	๓
ภาค ๑					
๑๖	สถาบันฯ ภาค ๑ สมุทรปราการ	๑	๕	๒	๘
๑๗	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร	-	๓	๒	๕
๑๘	ศพจ. นนทบุรี	-	๒	๒	๔
๑๙	ศพจ. ปทุมธานี	-	๒	๒	๔
ภาค ๒					
๒๐	สถาบันฯ ภาค ๒ สุพรรณบุรี	๑	๕	๒	๘
๒๑	ศพจ. ลพบุรี	-	๒	๒	๔
๒๒	ศพจ. สระบุรี	-	๒	๒	๔
๒๓	ศพจ. สิงห์บุรี	-	๒	๒	๔
๒๔	ศพจ. ออยุธยา	-	๒	๒	๔
๒๕	ศพจ. อ่างทอง	-	๒	๒	๔
ภาค ๓					
๒๖	สถาบันฯ ภาค ๓ ชลบุรี	๑	๕	๒	๘
๒๗	ศพจ. จันทบุรี	-	๒	๒	๔
๒๘	ศพจ. ฉะเชิงเทรา	-	๒	๒	๔
๒๙	ศพจ. ตราด	-	๒	๒	๔
๓๐	ศพจ. ปราจีนบุรี	-	๒	๒	๔
๓๑	ศพจ. ระยอง	-	๒	๒	๔
๓๒	ศพจ. สระแก้ว	-	๒	๒	๔

ลำดับ	หน่วยงาน	ข้าราชการประเภท			
		บริหารและอำนวยการ (จำนวน)	วิชาการ (จำนวน)	ทั่วไป (จำนวน)	รวม
	ภาค ๔				
๓๓	สถาบันฯ ภาค ๔ ราชบุรี	๑	๕	๒	๘
๓๔	ศพจ. กาญจนบุรี	-	๒	๒	๔
๓๕	ศพจ. นครปฐม	-	๒	๒	๔
๓๖	ศพจ. ประจวบคีรีขันธ์	-	๒	๒	๔
๓๗	ศพจ. เพชรบุรี	-	๒	๒	๔
๓๘	ศพจ. สมุทรสงคราม	-	๒	๒	๔
๓๙	ศพจ. สมุทรสาคร	-	๒	๒	๔
	ภาค ๕				
๔๐	สถาบันฯ ภาค ๕ นครราชสีมา	๑	๕	๒	๘
๔๑	ศพจ. ชัยภูมิ	-	๒	๒	๔
๔๒	ศพจ. นครนายก	-	๒	๒	๔
๔๓	ศพจ. บุรีรัมย์	-	๒	๒	๔
๔๔	ศพจ. สุรินทร์	-	๒	๒	๔
	ภาค ๖				
๔๕	สถาบันฯ ภาค ๖ ขอนแก่น	๑	๕	๒	๘
๔๖	ศพจ. กาฬสินธุ์	-	๒	๒	๔
๔๗	ศพจ. เลย	-	๒	๒	๔
๔๘	ศพจ. สกลนคร	-	๒	๒	๔
๔๙	ศพจ. หนองคาย	-	๒	๒	๔
๕๐	ศพจ. หนองบัวลำภู	-	๒	๒	๔
๕๑	ศพจ. อุดรธานี	-	๒	๒	๔
๕๒	ศพจ. บึงกาฬ	-	๒	๒	๔
๕๓	ศพจ. มหาสารคาม	-	๒	๒	๔
	ภาค ๗				
๕๔	สถาบันฯ ภาค ๗ อุบลราชธานี	๑	๕	๒	๘
๕๕	ศพจ. นครพนม	-	๒	๒	๔
๕๖	ศพจ. มุกดาหาร	-	๒	๒	๔
๕๗	ศพจ. ยโสธร	-	๒	๒	๔
๕๘	ศพจ. ร้อยเอ็ด	-	๒	๒	๔
๕๙	ศพจ. ศรีสะเกษ	-	๒	๒	๔
๖๐	ศพจ. อำนาจเจริญ	-	๒	๒	๔
	ภาค ๘				
๖๑	สถาบันฯ ภาค ๘ นครสวรรค์	๑	๕	๒	๘
๖๒	ศพจ. กำแพงเพชร	-	๒	๒	๔
๖๓	ศพจ. ชัยนาท	-	๒	๒	๔
๖๔	ศพจ. ตาก	-	๒	๒	๔
๖๕	ศพจ. พิจิตร	-	๒	๒	๔
๖๖	ศพจ. อุทัยธานี	-	๒	๒	๔

ลำดับ	หน่วยงาน	ข้าราชการประเภท			
		บริหารและอำนวยการ (จำนวน)	วิชาการ (จำนวน)	ทั่วไป (จำนวน)	รวม
ภาค ๙					
๖๗	สถาบันฯ ภาค ๙ พิษณุโลก	๑	๕	๒	๘
๖๘	ศพจ. น่าน	-	๒	๒	๔
๖๙	ศพจ. เพชรบูรณ์	-	๒	๒	๔
๗๐	ศพจ. แพร่	-	๒	๒	๔
๗๑	ศพจ. สุโขทัย	-	๒	๒	๔
๗๒	ศพจ. อุตรดิตถ์	-	๒	๒	๔
ภาค ๑๐					
๗๓	สถาบันฯ ภาค ๑๐ ลำปาง	๑	๕	๒	๘
๗๔	ศพจ. เชียงราย	-	๒	๒	๔
๗๕	ศพจ. เชียงใหม่	-	๒	๒	๔
๗๖	ศพจ. พะเยา	-	๒	๒	๔
๗๗	ศพจ. แม่ฮ่องสอน	-	๒	๒	๔
๗๘	ศพจ. ลำพูน	-	๒	๒	๔
ภาค ๑๑					
๗๙	สถาบันฯ ภาค ๑๑ สุราษฎร์ธานี	๑	๕	๒	๘
๘๐	ศพจ. กระบี่	-	๒	๒	๔
๘๑	ศพจ. ชุมพร	-	๒	๒	๔
๘๒	ศพจ. นครศรีธรรมราช	-	๒	๒	๔
๘๓	ศพจ. พังงา	-	๒	๒	๔
๘๔	ศพจ. ภูเก็ต	-	๒	๒	๔
๘๕	ศพจ. ระนอง	-	๒	๒	๔
ภาค ๑๒					
๘๖	สถาบันฯ ภาค ๑๒ สงขลา	๑	๕	๒	๘
๘๗	ศพจ. ตรัง	-	๒	๒	๔
๘๘	ศพจ. นราธิวาส	-	๒	๒	๔
๘๙	ศพจ. ปัตตานี	-	๒	๒	๔
๙๐	ศพจ. พัทลุง	-	๒	๒	๔
๙๑	ศพจ. ยะลา	-	๒	๒	๔
๙๒	ศพจ. สตูล	-	๒	๒	๔
รวมทั้งหมด					๓๙๕

หมายเหตุ : วิธีปฏิบัติ


๑. ผู้ตอบแบบสำรวจต้องมีข้อมูลเลขประจำตัวประชาชนอยู่ในฐานข้อมูลของกรมบัญชีกลาง
๒. เข้าสู่ระบบเว็บไซต์โดยตรง ที่ <http://www.opdc.go.th/ges>
๓. เข้าสู่ระบบผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. ที่ <http://www.opdc.go.th> เลือกเมนู GES Survey Online ที่ด้านล่างของหน้าเว็บไซต์
๔. เข้าสู่ระบบผ่านเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เลือกป้ายประกาศ (Banner)
(ตอบแบบสำรวจการพัฒนากองการ ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗)

แบบฟอร์มที่ 2 แผนพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร

ชื่อส่วนราชการ/จังหวัด กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก/หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่

ด้าน	คำถ้อยคำการสำรวจออนไลน์	Gap	โครงการ/กิจกรรมในกรมพัฒนา	ชื่อตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
					ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
ด้านมนุษย (2 ข้อ)	ข้อ 2. การมอบหมายงานให้แก่บุคลากรในส่วนราชการของข้าพเจ้ามีความชัดเจนและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ	1.9	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเพื่อการปรับเปลี่ยนหมุนเวียนการทำงาน (Job Rotation Plan)	ความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาเพื่อการปรับเปลี่ยนหมุนเวียนการทำงาน (Job Rotation Plan)	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาเพื่อการปรับเปลี่ยนหมุนเวียนการทำงาน (Job Rotation Plan)	ไม่น้อยกว่าระดับ 5	กองการเจ้าหน้าที่
	ข้อ 3. ส่วนราชการของข้าพเจ้ามีแนวทางในการเสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาศักยภาพไว้ ซึ่งทำให้อัตราการโอน/ลาออกมีแนวโน้มลดลง	2.5	โครงการจัดทำแผนบริหารความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path)	ความสำเร็จของการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path)	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path)	ไม่น้อยกว่าระดับ 5	กองการเจ้าหน้าที่

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้บริหาร

ลงนาม  ผู้บริหาร วันที่อนุมัติ 29 เม.ย. 2557

(นายนคร ศิลปอาชา)
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

แผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ประจำปีงบประมาณ : พ.ศ. 2557

โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา : สมรรถนะองค์กร (ทุนมนุษย์ ทุนสารสนเทศ และทุนองค์กร)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557)						ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.			
ด้านทุนมนุษย์ ข้อ 2. การมอบหมายงานให้แก่บุคลากรในส่วนราชการของข้าพเจ้ามีความชัดเจนและเหมาะสมกับความสามารรถ โครงการจัดทำแผนพัฒนาเพื่อการสับเปลี่ยนหมุนเวียนการทำงาน (Job Rotation Plan) - จัดตั้งคณะทำงาน - วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - ทบทวนหลักเกณฑ์การสับเปลี่ยนหมุนเวียนการทำงาน - จัดทำแผนพัฒนาเพื่อการสับเปลี่ยนหมุนเวียนการทำงาน - เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง									
ข้อ 3. ส่วนราชการของข้าพเจ้ามีแนวทางในการเสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรไว้ ซึ่งทำให้อัตราการโอน/ลาออกมีแนวโน้มลดลง โครงการจัดทำแผนบริหารความก้าวหน้าอาชีพ (Career Path) - ศึกษาการจัดทำแผน - แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนฯ - จัดทำร่างแผนฯและจัดประชุมคณะทำงานฯ - นำร่างแผนฯจากการประชุมครั้งที่ 1 เพื่อจัดประชุมคณะทำงานครั้งที่ 2 - สรุปรายงานผลการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพแจ้งต่อผู้บริหารและเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ทราบ									
							แผนพัฒนาเพื่อการสับเปลี่ยนหมุนเวียนการทำงาน (Job Rotation Plan) ดำเนินการได้แล้วเสร็จ บรรลุเป้าหมาย	กองการเจ้าหน้าที่	
							แผนบริหารความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ดำเนินการได้แล้วเสร็จ บรรลุเป้าหมาย	กองการเจ้าหน้าที่	

แบบฟอร์มที่ 2 แผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ

ชื่อส่วนราชการ/จังหวัด กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก/หน่วยงาน กองแผนงานและสารสนเทศ

ตำแหน่ง	คำถามการสำรวจออนไลน์	Gap	โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา	ชื่อตัวชี้วัดผลผลิต	ตัวชี้วัดผลลัพธ์		หน่วยงานที่รับผิดชอบ
					ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
ด้านทุน สาธารณเพศ (1 ข้อ)	ข้อ 12. ส่วนราชการของข้าพเจ้า สามารถจัดการแก้ไขปัญหาาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเมื่อเกิด สถานการณ์ฉุกเฉินได้ในระยะเวลาที่ เหมาะสม(เช่น ไฟดับ ไวรัลส เป็นต้น)	1.7	การจัดทำแผนพัฒนาระบบ สาธารณเพศเพื่อรองรับสถานการณ์ ฉุกเฉิน	แผนพัฒนาระบบ สาธารณเพศเพื่อรองรับ สถานการณ์ฉุกเฉิน	ระดับ ความสำเร็จของ การจัดทำ แผนพัฒนาระบบ สาธารณเพศเพื่อ รองรับ สถานการณ์ ฉุกเฉิน	ระดับ 5 บุคลากรมี ความพึงพอใจ ต่อแผนฯ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75	กองแผนงาน และสารสนเทศ

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้บริหาร

ลงนาม ผู้บริหาร วันที่อนุมัติ 29 มิ.ย. 2557

(นายนคร ศิลปอาชา)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

แผนการทำเนิงานตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปีงบประมาณ : พ.ศ. 2557

โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา : สมรรถนะองค์การ (ทุนมนุษย์ ทุนสารสนเทศ และทุนองค์การ)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557)										ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ค.ย.	ธ.ค.			
ด้านทุนองค์การ ข้อ 20. สภาพแวดล้อมการทำงานในปัจจุบันทำให้ชาวพนักงานอย่างไร มีความสุข โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาทีมงานและสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี - แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินงาน - จัดการประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดกิจกรรม - ดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด - สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงานต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบ												กองการเจ้าหน้าที่	
ข้อ 24. ส่วนราชการของข้าพเจ้ามีการใช้รางวัลหรือยกย่องชมเชยบุคลากรที่ทุ่มเทให้แก่องค์การอย่างเหมาะสม การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปี - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคลากร - แจ้งเวียนให้หน่วยงานต่าง ๆ เสนอรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือก - คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ผ่านคุณสมบัติ - ผู้ได้รับการคัดเลือก เข้ารับมอบรางวัล												กองการเจ้าหน้าที่	

หมายเหตุ : ดำเนินการภายใต้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙