

ตอนที่ ๑

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) _____

วัน/เดือน/ปี เกิด: _____ อายุ _____ ปี

รายละเอียดการทำงาน:

สังกัด / หน่วยงาน / กรมกอง _____ ตำแหน่ง _____

กระทรวง _____ ระดับ ปฏิบัติการ ข้าราชการ

ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____

จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์เคลื่อนที่ _____

โทรสาร _____ อีเมล _____

ตอนที่ ๒

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
ชื่อสถาบัน			
ชื่อปริญญา			
สาขาวิชา			
เกรดเฉลี่ย			
เกียรตินิยมอันดับ			
ทุนรัฐบาล (โปรดระบุแหล่งทุน)			
ทุนอื่นๆ (โปรดระบุแหล่งทุน)			
รางวัล/ประกาศเกียรติคุณ	สถาบัน	ปีพุทธศักราช	

ตอนที่ ๓

ประวัติการทำงาน (ย้อนไป ๓ ตำแหน่งสุดท้าย ถ้ามี)

ตำแหน่ง / ระดับ	สังกัด / หน่วยงาน / กรมกอง	ปีที่เริ่ม - ปีที่สิ้นสุด

ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๑ ปี > รอบ อยู่ในระดับ > รอบ อยู่ในระดับ

(มีผลการปฏิบัติราชการ ๒ รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบปีที่ผ่านมา ในแต่ละรอบอยู่ในระดับดีมากขึ้นไป)

****รวมเวลาปฏิบัติราชการในส่วนราชการที่สมัคร (นับถึงวันที่ปิดรับสมัครของสำนักงาน ก.พ.)ปี เดือน**

ท่านเคยเข้าร่วมโครงการต่อไปนี้หรือไม่

หลักสูตรโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (นปร.) เคย รุ่นที่ ไม่เคย

หลักสูตรผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย (New Wave) เคย รุ่นที่ ไม่เคย

ตอนที่ ๓ (ต่อ)	ท่านยินดีที่จะโยกย้ายสถานที่ทำงาน		<input type="checkbox"/> ไม่ยินดี
			<input type="checkbox"/> ยินดี
			<input type="checkbox"/> ภายในประเทศ
			<input type="checkbox"/> ต่างประเทศ
ประวัติการฝึกอบรม			
	หลักสูตร / สาขาที่ฝึกอบรม	จัดโดย / แหล่งทุน	ระยะเวลา
การทดสอบความรู้ทางภาษา			
	การทดสอบ	ผลคะแนน	สอบเมื่อวันที่
			มีผลใช้ยื่นสมัครได้ (✓)
	CU - TEP (ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน)		
	TOFEL		
	Computer - based (ไม่ต่ำกว่า ๑๗๓ คะแนน)		
	Internet - based (ไม่ต่ำกว่า ๖๑ คะแนน)		
	IELTS (ไม่ต่ำกว่าระดับ ๖)		
	สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ		
	Practical Test (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)		
	Module ที่ ๑ (ระดับ B๑)		
	อื่น ๆ โปรดระบุ		
<p>การจัดทำเอกสารสรุปข้อเสนอในการพัฒนางานของผู้สมัคร (Project Summary) และนำเสนอต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการคัดเลือก (ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔)</p> <p>๑. เอกสารสรุปข้อเสนอในการพัฒนางานของผู้สมัคร (Project Summary) และนำเสนอต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการคัดเลือก : ระบุรายละเอียดของข้อเสนอ</p>			
ประวัติผลงาน			
<p>โปรดระบุประสบการณ์ในการทำงาน จำนวน ๒ เรื่อง ต่อไปนี้ (ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ต่อ ๑ เรื่องประสบการณ์)</p> <p>๑. ประสบการณ์ในการทำงานที่ประสบความสำเร็จหรือภาคภูมิใจกับผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น</p> <p>๒. ประสบการณ์ในการทำงานที่คุณคิดว่า คุณจะย้อนกลับไปทำให้ดีขึ้นกว่าเดิมได้</p> <p>โดยแต่ละเรื่องให้ครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • เหตุการณ์นั้นเกิดขึ้นเมื่อไร • ท่านมีบทบาทอย่างไรในเหตุการณ์นั้นๆ • ท่านรู้สึกอย่างไรกับผลที่เกิดขึ้น • ท่านมีวิธีการคิดและทำอย่างไรในเหตุการณ์นั้นๆ 			

ตอนที่ ๕	ความคิดเห็นต่อโครงการ (ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ต่อ ๑ ข้อ)
	ข้อ ๑. ความคาดหวังในการเข้าระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ข้อ ๒. เป้าหมายในชีวิตและการทำงาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

.....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการกอง/สำนัก)

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....