



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาระบบงานและวางแผนอัตรากำลัง โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๘๒๖

ที่ รง ๐๔๐๓/๐๓๗๕๐

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงาน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ
ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๑๔๙๐/๒๕๖๒
ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
โดยสามารถเรียกดูรายละเอียดและสั่งพิมพ์สำเนาคำสั่ง ได้ที่เว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล
(<http://home.dsd.go.th>)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอนุกุล นาน้ำวงษ์สุข)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ที่ ๑๔๙๐/๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีคำสั่งที่ ๘๙๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความเหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ ๘๙๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒. มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใด ที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี กำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการ และลำดับความสำคัญของแผนการปฏิบัติราชการประจำปี กำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ตามขอบเขตแผนงานโครงการ ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้กับข้าราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงานตามลำดับ ดังต่อไปนี้

(๑) นายสุรพล พลอยสุข รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

(ก) สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน

(ข) กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

(ค) สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์

(ง) ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(จ) กลั่นกรองงานกองบริหารการคลัง

(ฉ) กลั่นกรองงานกลุ่มกฎหมาย

(ช) กลั่นกรองงานกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(ซ) สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ - ๒๕ และสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

เฉพาะงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ ตามข้อ (๑) (ก) - (ซ)

(ณ) ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหาร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร (Chief Information Officer - CIO)

(ญ) ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหาร ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Chief Change Office - CCO)

(ฎ) งานอื่นที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมอบหมาย

(๒) นายประทีป ทรงลำยอง รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

(ก) สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก

(ข) กองสื่อสารองค์กร

(ค) สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ

(ง) กลุ่มงานคุ้มครองจรรยาบรรณ

(จ) กลั่นกรองงานสำนักงานเลขานุการกรม

(ฉ) สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ - ๒๕ และสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด เฉพาะงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ ตามข้อ (๒) (ก) - (จ)

(ช) ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหาร ด้านการบริหารการจัดการองค์ความรู้ ในส่วนราชการ (Chief Knowledge Officer - CKO)

(ซ) งานอื่นที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมอบหมาย

(๓) นายวิชัย ผิวสอาด หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

(ก) กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ

(ข) กองวิเทศสัมพันธ์

(ค) สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ

(ง) สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ

(จ) สถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (MARIA)

(ฉ) กลั่นกรองงานกองแผนงานและสารสนเทศ

(ช) สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ - ๒๕ และสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด เฉพาะงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ ตามข้อ (๓) (ก) - (ฉ)

(ซ) ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหาร ด้านการเสริมสร้างบทบาทหญิงชาย (Chief Gender Equality Officer - CGEO)

(ณ) งานอื่นที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมอบหมาย

๓. บรรดาคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศผู้ที่ได้รับมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิบดีสั่งหรือลงนามในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทน ให้นำเสนออธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อทราบในวาระแรกที่อาจกระทำได้

๔. อำนาจหน้าที่ซึ่งสงวนไว้เป็นการเฉพาะอธิบดี ได้แก่

(๑) งานที่เกี่ยวกับราชการลับ งานความมั่นคงของชาติ งานเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติ แผนงาน โครงการของหน่วยงานต่างๆ และการส่งข้าราชการไปฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศ

(๒) งานที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง นโยบายที่สำคัญหรือมติคณะรัฐมนตรีระบุไว้ ว่าเป็นอำนาจหน้าที่ของอธิบดี

(๓) การอนุญาตออกนอกเขตจังหวัด การอนุญาตให้ไปราชการ การลา กิจ ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปีของรองอธิบดี ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก เลขาธิการกรม และผู้อำนวยการกอง

(๔) งานในราชการของ

(ก) สำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

(ข) กองแผนงานและสารสนเทศ

(ค) สำนักงานเลขาธิการกรม

(ง) กองบริหารทรัพยากรบุคคล

(จ) กองบริหารการคลัง

(ฉ) กลุ่มตรวจสอบภายใน

(ช) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(ซ) กลุ่มกฎหมาย

(ณ) ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหาร ด้านการบริหารการเงิน (Chief Financial Officer - CFO)

(ญ) ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหาร ด้านการบริหารงานบุคคล (Chief Human Resource Officer - CHRO)

(ฎ) งานอื่นที่มีได้ระบุว่า ได้มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดี

๕. ให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิบดีตามคำสั่งนี้ รายงานผลการปฏิบัติงาน ให้อธิบดีทราบเดือนละ ๑ ครั้ง

๖. ในกรณีผู้ที่ได้รับมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ตามข้อ ๒. ไม่อยู่หรือไม่อาจ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีได้ ให้รองอธิบดีปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายธวัช เบญจาทิกุล)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน