



กองการเจ้าหน้าที่
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
เลขรับ.....**6765**
วันที่ **27** พ.ย. 2558
เวลา.....

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
เลขรับ.....**๑๑๑๐๔**
วันที่ **27** พ.ย. 2558
เวลา.....**๐๘.๕๐น.**

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงแรงงาน สำนักงานปลัดกระทรวง โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๒ ๑๓๘๔

กจ

ที่ รง ๐๒๑๑.๒/ **๖๖๘๘** วันที่ **๒๖** พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ประกาศเกณฑ์การประเมินบุคคลและคัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการระดับสูง และการเสนอชื่อ

เรียน อธิบดี/เลขาธิการ

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง และตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง จะดำเนินการคัดเลือกและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง สังกัดกรมการจัดหางาน จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง สังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๕ ตำแหน่ง สังกัดกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จำนวน ๑๗ ตำแหน่ง และสังกัดสำนักงานประกันสังคม จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินบุคคลและการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว รายละเอียดตามประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

กระทรวงแรงงานจึงขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งประกาศดังกล่าวให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๒. แจ้งรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการแต่งตั้ง (คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด) ตามแนวทางดังต่อไปนี้

๒.๑ ตำแหน่งสังกัดกรมการจัดหางาน ตำแหน่งสังกัดกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน และตำแหน่งสังกัดสำนักงานประกันสังคม ให้แจ้งรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการแต่งตั้งตำแหน่งละไม่เกิน ๒ ชื่อ โดยไม่ต้องระบุเลขที่ตำแหน่ง

๒.๒ ตำแหน่งสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ขอให้แจ้งรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการแต่งตั้ง ดังนี้

(๑) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงานและสารสนเทศ ขอให้แจ้งรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการแต่งตั้ง จำนวนไม่เกิน ๒ ชื่อ

(๒) ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ขอให้แจ้งรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่งละไม่เกิน ๒ ชื่อ โดยไม่ต้องระบุเลขที่ตำแหน่ง

๒.๓ หากไม่ประสงค์จะส่งรายชื่อหรือส่งไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดก็ให้แจ้งกระทรวงแรงงานทราบพร้อมระบุเหตุผลเป็นลายลักษณ์อักษรไปด้วย ทั้งนี้ การเสนอรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติที่จะได้รับการแต่งตั้ง กรมอาจกำหนดวิธีการคัดเลือกที่เหมาะสม เช่น สอบคัดเลือก สัมภาษณ์ หรืออาจใช้วิธีการอื่นใดก็ได้

๓. จัดส่งเอกสารข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๘ ชุด (ต้นฉบับ ๑ / สำเนา ๗) ประกอบด้วย

๓.๑ แบบแสดงข้อมูลบุคคลฯ

๓.๒ ข้อเสนอวิสัยทัศน์ฯ

๓.๓ แบบแสดงผลงานด้านบริหารจัดการฯ

๓.๔ แบบแสดงผลงานสำคัญที่ประสบความสำเร็จฯ

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่แบบสรุปใบสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง

๔. ขอให้ กองการเจ้าหน้าที่ ของกรมในสังกัดกระทรวงแรงงาน จัดทำสำเนา ก.พ.๗ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ จำนวน ๑ ชุด/คน และรายละเอียดข้อมูลบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ จำนวน ๑ ชุด

ในการนี้ ขอให้กรมในสังกัดกระทรวงแรงงาน จัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ตามข้อ ๒ , ข้อ ๓ และข้อ ๔ ให้กระทรวงแรงงาน ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ



(หม่อมหลวงปทุมทริก สมิตี)
ปลัดกระทรวงแรงงาน

มอบฝ่าย.....
ดำเนินการ


(นางสาวรุจน์จิณี สุภาวีรัมย์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่