



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาระบบงานและวางแผนอัตรากำลัง โทรศัพท์ ๐๒๒๔๕ ๑๘๒๖

ที่ รง ๐๔๐๓/๖๑๕๗/๘

วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงาน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ
ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๑๐๘๙/๒๕๖๐
ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
โดยสามารถเรียกดูรายละเอียด และสั่งพิมพ์คำสั่งได้ทางเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล
(<http://home.dsd.go.th/hr>)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายประพันธ์ หนูสันทัด)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
ที่ ๑๐๘๘ / ๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้มีคำสั่งที่ ๑๗๘๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความเหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ ๑๗๘๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒. มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี กำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการและลำดับความสำคัญของแผนการปฏิบัติราชการประจำปี กำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานตามขอบเขตแผนงานโครงการของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้กับข้าราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงานตามลำดับ ดังนี้

(๑) นางอัจฉรา แก้วกำชัยเจริญ รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(ก) สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน

(ข) สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก

(ค) สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ

(ง) กลั่นกรองงานกองบริหารการคลัง

(จ) สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ - ๒๕ และสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

เฉพาะงานในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ (๑) (ก)-(ง)

(ฉ) ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหารด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Chief Change Office - CCO)

(ช) งานอื่นที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมอบหมาย

(๒) นายธวัช เบญจาทิกุล รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (ก) กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (ข) กองวิเทศสัมพันธ์
- (ค) สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ
- (ง) กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
- (จ) กลั่นกรองงานกองแผนงานและสารสนเทศ
- (ฉ) กลั่นกรองงานกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- (ช) สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ - ๒๕ และสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

เฉพาะงานในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ (๒) (ก)-(ฉ)

(ซ) ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหารด้านการบริหารการจัดการองค์ความรู้ในส่วนราชการ (Chief Knowledge Officer - CKO)

(ณ) งานอื่นที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมอบหมาย

(๓) นายสุรพล พลอยสุข รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (ก) กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ
- (ข) กองยุทธศาสตร์และเครือข่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (ค) สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ
- (ง) สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์
- (จ) กองสื่อสารองค์กร
- (ฉ) ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (ช) กลั่นกรองงานกลุ่มกฎหมาย
- (ซ) สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ - ๒๕ และสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

เฉพาะงานในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบตามข้อ (๓) (ก)-(ซ)

(ณ) ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร (Chief Information Officer - CIO)

(ญ) งานอื่นที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมอบหมาย

๓. บรรดาคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานสั่งหรือลงนามในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทนให้นำเสนออธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อทราบในวาระแรก ที่อาจกระทำได้

๔. อำนาจหน้าที่ซึ่งสงวนไว้เป็นการเฉพาะอธิบดี ได้แก่

(๑) งานที่เกี่ยวกับราชการลับ งานความมั่นคงของชาติ งานเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติแผนงาน โครงการของหน่วยงานต่างๆ และการส่งข้าราชการไปฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศ

(๒) งานที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง นโยบายที่สำคัญหรือมติคณะรัฐมนตรีระบุไว้ว่าเป็นอำนาจหน้าที่ของอธิบดี

(๓) การอนุญาตออกนอกเขตจังหวัด การอนุญาตให้ไปราชการ การลากิจ ลาป่วย ลาพักผ่อน ประจำปีของรองอธิบดี ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก เลขานุการกรม และผู้อำนวยการกอง

(๔) งานในราชการของ

(ก) สำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

(ข) สำนักงานเลขานุการกรม

(ค) กองแผนงานและสารสนเทศ

(ง) กองบริหารทรัพยากรบุคคล

(จ) กองบริหารการคลัง

(ฉ) กลุ่มตรวจสอบภายใน

(ช) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(ซ) กลุ่มกฎหมาย

(ฅ) ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหารด้านการบริหารการเงิน (Chief Financial Officer - CFO)

(ญ) ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการเป็นผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล (Chief Human Resource Officer - CHRO)

(ฎ) งานอื่นที่มีได้ระบุว่าได้มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดี

๕. ให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิบดีตามคำสั่งนี้รายงานผลการปฏิบัติงานให้อธิบดีทราบเดือนละ ๑ ครั้ง

๖. ในกรณีที่รองอธิบดีไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการแทนอธิบดีได้ ให้รองอธิบดีปฏิบัติราชการแทนกันตามลำดับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายธีรพล ขุนเมือง)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน