



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๗ ๖๖๐๔, ๑๔๐๘

ที่ รง ๐๔๐๓/ ๖๐๑๕๐๓

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๗
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

เรียน รองอธิบดี หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการกอง เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกลุ่ม
ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์
และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรสาขา
เทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรดิจิทัล ผู้อำนวยการ
สถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีอัตโนมัติและแมคคาทรอนิกส์ และผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากร
การเชื่อม

ด้วยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจะดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการและเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงขอให้พิจารณาดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ข้าราชการผู้รับการประเมินปฏิบัติหน้าที่ ณ หน่วยงานใด
ให้การประเมินและเลื่อนเงินเดือน ณ หน่วยงานนั้น สำหรับกรณีข้าราชการที่มีคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
ให้ไปปฏิบัติราชการ (ช่วยราชการ) หากปฏิบัติราชการอยู่ที่ใดเกินกึ่งหนึ่งของรอบการประเมินให้การประเมิน
และเลื่อนเงินเดือน ณ หน่วยงานนั้น

๒. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงานโดยถือปฏิบัติตามประกาศ
และคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมทั้งกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

๒.๑ ประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับรอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑
มีนาคม ๒๕๖๗) และรอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗

๒.๒ ประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
ลงวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๓ คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๒๖๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ

๒.๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ แจ้งมติ
คณะกรรมการเกี่ยวกับแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ สำหรับผู้ไปช่วยราชการในหน่วยงานอื่นและโอน
หรือย้ายหลังวันที่ ๑ มีนาคม

๒.๕ หนังสือ...

๒.๕ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ

๒.๖ ประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองกรณีข้าราชการมีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

๓. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการโดยแบ่งการประเมินออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๓.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยการประเมินจากผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดรายบุคคล

๓.๒ การประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ให้ประเมินในระบบสมรรถนะรายบุคคล และนำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการ ตามคำสั่งกรมฯ ในข้อ ๒.๓ พิจารณา

๓.๓ อื่น ๆ (วินัย ขาด ลา มาสาย จริยธรรม)

๔. ข้าราชการสามารถบันทึกตัวชี้วัดรายบุคคล (KPI) และประเมินผลการปฏิบัติราชการในระบบสารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS) ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๕. เมื่อดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการตามข้อ ๔ เรียบร้อยแล้วให้ผู้อำนวยการหน่วยงานเข้าบันทึกค่าคะแนนจากการประเมินผลของข้าราชการแต่ละคนลงในระบบสารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS) ภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๖. ให้แต่ละหน่วยงานนำผลการประเมินจากข้อ ๕ มาใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ โดยใช้ระบบการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ด้วยวิธีการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-PAS) สามารถบันทึกข้อมูลภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗

๗. ให้แต่ละหน่วยงานจัดทำและส่งไฟล์เอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ โดยจัดส่งเป็นไฟล์ PDF ไปที่ระบบ e-PAS ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๗.๑ แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด (จากระบบ DPIS) และของข้าราชการผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการหน่วยงาน (ทำเป็นเอกสาร)

๗.๒ ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้อยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก

๗.๓ ประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

๗.๔ แบบสรุปสถิติวันลาของข้าราชการในรอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ (ดำเนินการและเรียกพิมพ์ได้จากระบบ e-PAS เพื่อให้ผู้อำนวยการหน่วยงานลงนาม)

๗.๕ แบบบัญชีผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ (ดำเนินการและเรียกพิมพ์ได้จากระบบ e-PAS เพื่อให้ผู้อำนวยการหน่วยงานลงนาม)

๗.๖ รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ตามคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๒๖๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ

๗.๗ แบบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วยงาน

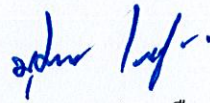
๗.๘ แบบบันทึกความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัด (เฉพาะผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติ และหุ่นยนต์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีอัตโนมัติและเมคคาทรอนิกส์ และผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรการเชื่อม)

๘. หากหน่วยงานใดมีข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐) ให้ข้าราชการดังกล่าวมีการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ตามประกาศกรมฯ ข้อ ๒.๖ และ ส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗

๙. หากหน่วยงานใดมีการของบจังหวัด ให้รายงานตามแบบฟอร์ม โดยสแกน QR code ท้ายเอกสารนี้ ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗

ทั้งนี้ สามารถเรียกดูรายละเอียดและพิมพ์เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินข้าราชการได้ที่ <http://home.dsd.go.th/hr>

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ



(นางสาวบุปผา เรืองสุด)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

หมายเหตุ : ๑. สามารถดาวน์โหลดเอกสารเกี่ยวกับการประเมินข้าราชการได้ที่ <http://home.dsd.go.th/hr>

๒. รายงานการของบจังหวัดได้ที่ <https://shorturl.asia/D67U3>

หรือสแกน

