



ก่วนที่ทุก บันทึกรข้อความ

ส่วนราชการ กองกรเจ้าหน้าที ฝ่ายบำเหน็จความชอบและข้อมูลบุคคล โทร.๐ ๒๒๔๕ ๗๗๑๐ ๔๑๐

ที่ รง ๐๔๑๕/๑๑๗๒

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง แจ้งประกาศหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและแนวทางการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

เรียน หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติเชียงใหม่

ด้วยคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) ได้มีมติเห็นชอบให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ และคณะกรรมการดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและแนวทางการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและไม่มีผลกระทบเกิดความเสียหายต่องานราชการจึงขอความร่วมมือหน่วยงานในสังกัด ปฏิบัติตามประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และแนวทางการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๕ และดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานแจ้งผู้มีคุณสมบัติ ตามประกาศหลักเกณฑ์ข้างต้น ทราบหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และแนวทางการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

๒. ให้ผู้มีความประสงค์เข้าร่วมมาตรการฯ กรอกข้อมูลรายละเอียดในใบสมัครแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามความเป็นจริง และลงลายมือชื่อทั้งในแบบหนังสือขอลาออกจากราชการ และในแบบหนังสือรับรองการเข้าร่วมมาตรการฯ พร้อมแจ้งที่อยู่ติดต่อได้หลังออกจากราชการ

๓. ให้ผู้มีความประสงค์เข้าร่วมมาตรการฯ ยื่นแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ในวันและเวลาราชการโดยยื่นต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หลังจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้นให้ความเห็น และลงนามในแบบหนังสือขอลาออกแล้ว ให้ส่งสำเนาแบบดังกล่าวให้กองกรเจ้าหน้าทีโดยทันที ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๔๓ ๔๙๘๙

๔. ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาให้ความเห็นโดยเร็ว และต้องส่งหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ถึงกองกรเจ้าหน้าทีภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่บันทึกวันยื่นหนังสือ

/๕. ผู้ที่สมัครเข้าร่วม...

๕. ผู้ที่สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ แล้วภายหลังหากไม่ประสงค์เข้าร่วมมาตรการฯ
ให้ยื่นแบบหนังสือขอร้องรับการลาออกจากราชการ ภายในวันที่ ๒๓-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ด้วยตัวเอง
หรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียน (โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์)

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์เข้าร่วมมาตรการฯ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม ได้จากเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่
<http://home.dsd.go.th/hr>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกันด้วย จักขอบคุณยิ่ง



(นางจริยาพร สุวรรณมงคล)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่