

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ชื่อผู้รับการประเมิน _____ ตำแหน่ง _____ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ ลงนาม _____
 ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน นายกริธา สฟโชค ตำแหน่ง _____ อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงนาม *15 ธ. ๕๙*

ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย					คะแนน (ก)	น้ำหนัก % (ข)	รวมคะแนน (ค) = (กxข)
	๑	๒	๓	๔	๕			
๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฝีมือแรงงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานในรอบ ๖ เดือนแรก ๑.๑ ร้อยละผู้เข้ารับการพัฒนาฝีมือแรงงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานในรอบ ๖ เดือนแรกเทียบกับเป้าหมาย ๑๒ เดือน ๑.๒ ร้อยละผู้ผ่านการพัฒนาฝีมือแรงงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานในรอบ ๖ เดือนแรก	ต่ำกว่า ร้อยละ ๓๐.๐๐	ร้อยละ ๓๐.๐๐ - ๓๔.๙๙	ร้อยละ ๓๕.๐๐ - ๓๙.๙๙	ร้อยละ ๔๐.๐๐ - ๔๔.๙๙	ร้อยละ ๔๕.๐๐ ขึ้นไป		๓๕ (๒๕)	
	ร้อยละ ๖๖ - ๖๗.๙๙	ร้อยละ ๖๘ - ๖๙.๙๙	ร้อยละ ๗๐ - ๗๑.๙๙	ร้อยละ ๗๒ - ๗๓.๙๙	ร้อยละ ๗๔ ขึ้นไป		(๑๐)	
๒. ระดับคะแนนเฉลี่ยของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙	ต่ำกว่า ๑.๕ คะแนน	๑.๕ - ๒.๔๙ คะแนน	๒.๕ - ๓.๔๙ คะแนน	๓.๕ - ๔.๔๙ คะแนน	๔.๕๐ คะแนน ขึ้นไป		๑๕	
๓. ร้อยละของจำนวนรุ่นที่เปิดฝึกอาชีพ/ฝึกอบรม/ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานที่สามารถบันทึกผลการคัดเลือกเข้าฝึกฯ/ทดสอบในระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานได้ครบถ้วนถูกต้องภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับจากวันที่เปิดฝึกอาชีพ/ฝึกอบรม/ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐ - ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป		๑๐	
๔. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรฐานประกันคุณภาพการพัฒนาฝีมือแรงงาน	๑๒ - ๑๓ ข้อกำหนด	๑๔ - ๑๕ ข้อกำหนด	๑๖ - ๑๗ ข้อกำหนด	๑๘ - ๑๙ ข้อกำหนด	๒๐ ข้อกำหนด ขึ้นไป		๑๐	

<p>๕. การจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ</p>	<p>จัดทำแผนการดำเนินการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ</p>	<p>ประชุมหารือร่วมกับสถานประกอบกิจการในการดำเนินการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงาน</p>	<p>จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ</p>	<p>วิเคราะห์อาชีพงานหลักงานย่อย ขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p>	<p>เสนอให้ผู้บริหารของสถานประกอบกิจการเห็นชอบงานหลัก งานย่อย และขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p>		<p>๑๐</p>	
<p>๖. ระดับความสำเร็จของการปลูกจิตสำนึก การต่อต้านและป้องกันการทุจริต ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>ผู้อำนวยการหรือเจ้าหน้าที่ที่มีการเข้าร่วมประชุม สัมมนา ฯลฯ ที่มีเนื้อหา สอดแทรกเรื่อง คุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปราม การทุจริต ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙</p>	<p>นำองค์ความรู้ ในการประชุม สัมมนา ฯลฯ มาจัด ประชุมภายใน หน่วยงาน เพื่อ กำหนดแนวทางการ เผยแพร่ข้อมูล/ ความรู้เกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรม ธรรมา-ภิบาลการป้องกัน และปราบปราม การทุจริต</p>	<p>สรุปผลการประชุม ในหน่วยงาน เรื่อง คุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p>	<p>มีการเผยแพร่ข้อมูล/ ความรู้เกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ ทุกๆ ๒ เดือน/ครั้ง เป็นอย่างน้อย</p>	<p>สรุปผลการ ดำเนินการพร้อม เอกสารหลักฐาน หรือภาพถ่าย และ รายงานสรุปผลให้ กองการเจ้าหน้าที่ ทราบ <u>ภายในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙</u></p>		<p>๑๐</p>	
<p>๗. ระดับความสำเร็จของระยะเวลาวันที่จัดส่งรายงานการควบคุมภายในระดับ ส่วนงานย่อย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)</p>	<p>จัดส่งภายใน วันที่ ๓๑ มี.ค. ๕๘</p>	<p>จัดส่งภายใน วันที่ ๒๙ มี.ค. ๕๘</p>	<p>จัดส่งภายใน วันที่ ๒๕ มี.ค. ๕๘</p>	<p>จัดส่งภายใน วันที่ ๒๓ มี.ค. ๕๘</p>	<p>จัดส่งภายใน วันที่ ๒๑ มี.ค. ๕๘</p>		<p>๑๐</p>	
<p>รวม</p>							<p>๑๐๐</p>	
<p>แปลงคะแนนรวม (ค) ข้างต้น เป็นคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น ๑๐๐ คะแนน (โดยนำ ๒๐ มาคูณ)</p>								