

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ชื่อผู้รับการประเมิน _____ ตำแหน่ง _____ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติเชียงใหม่ ลงนาม _____

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน นายกริธา ส孚โชค ตำแหน่ง _____ อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงนาม *กริธา ส孚โชค*

ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย					คะแนน (ก)	น้ำหนัก % (ข)	รวมคะแนน (ค) = (กxข)
	๑	๒	๓	๔	๕			
<p>๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฝีมือแรงงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานในรอบ ๖ เดือนแรก</p> <p>๑.๑ ร้อยละผู้เข้ารับการพัฒนาฝีมือแรงงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานในรอบ ๖ เดือนแรกเทียบกับเป้าหมาย ๑๒ เดือน</p> <p>๑.๒ ร้อยละผู้ผ่านการพัฒนาฝีมือแรงงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานในรอบ ๖ เดือนแรก</p>	ต่ำกว่า ร้อยละ ๓๐.๐๐	ร้อยละ ๓๐.๐๐ - ๓๔.๙๙	ร้อยละ ๓๕.๐๐ - ๓๙.๙๙	ร้อยละ ๔๐.๐๐ - ๔๔.๙๙	ร้อยละ ๔๕.๐๐ ขึ้นไป		๓๕ (๒๕)	
	ร้อยละ ๖๖ - ๖๙.๙๙	ร้อยละ ๖๘ - ๖๙.๙๙	ร้อยละ ๗๐ - ๗๑.๙๙	ร้อยละ ๗๒ - ๗๓.๙๙	ร้อยละ ๗๔ ขึ้นไป		(๑๐)	
๒. ระดับคะแนนเฉลี่ยของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ไตรมาสที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙	ต่ำกว่า ๑.๕ คะแนน	๑.๕ - ๒.๔๙ คะแนน	๒.๕ - ๓.๔๙ คะแนน	๓.๕ - ๔.๔๙ คะแนน	๔.๕๐ คะแนน ขึ้นไป		๑๕	
๓. ร้อยละของจำนวนรุ่นที่เปิดฝึกอาชีพ/ฝึกอบรม/ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานที่สามารถบันทึกผลการคัดเลือกเข้าฝึกฯ/ทดสอบในระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานได้ครบถ้วนถูกต้องภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับจากวันที่เปิดฝึกอาชีพ/ฝึกอบรม/ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐ - ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป		๑๐	
๔. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรฐานประกันคุณภาพการพัฒนาฝีมือแรงงาน	๑๒ - ๑๓ ข้อกำหนด	๑๔ - ๑๕ ข้อกำหนด	๑๖ - ๑๗ ข้อกำหนด	๑๘ - ๑๙ ข้อกำหนด	๒๐ ข้อกำหนด ขึ้นไป		๑๐	

<p>๕. การจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ</p>	<p>จัดทำแผนการดำเนินการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ</p>	<p>ประชุมหารือร่วมกับสถานประกอบกิจการในการดำเนินการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงาน</p>	<p>จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ</p>	<p>วิเคราะห์อาชีพงานหลักงานย่อย ขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p>	<p>เสนอให้ผู้บริหารของสถานประกอบกิจการเห็นชอบงานหลัก งานย่อย และขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p>		<p>๑๐</p>	
<p>๖. ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานได้รับการพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษอย่างเป็นทางการและและ/หรือไม่เป็นทางการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน</p>	<p>ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐.๐๐</p>	<p>ร้อยละ ๓๐.๐๐ - ๓๙.๙๙</p>	<p>ร้อยละ ๔๐.๐๐ - ๔๙.๙๙</p>	<p>ร้อยละ ๕๐.๐๐ - ๕๙.๙๙</p>	<p>ร้อยละ ๖๐.๐๐ ขึ้นไป</p>		<p>๑๐</p>	
<p>๗. ระดับความสำเร็จในการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๕๙ สำหรับรอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)</p>	<p>มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อรวบรวมและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๕๙ รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)</p>	<p>มีการประชุมคณะงานเพื่อมอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๕๙ รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)</p>	<p>มีการจัดทำร่างรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๕๙ รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙) โดยมีเนื้อหาตามกรอบที่กำหนด หรือต้องมีเนื้อหาไม่น้อยกว่ากรอบที่กำหนด และมีเอกสารอ้างอิงตามเนื้อหาที่กล่าวถึงในเอกสารรายงานผลฯ พร้อมทั้งภาพประกอบ (ถ้ามี)</p>	<p>มีการประชุมคณะงานพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๕๙ รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)</p>	<p>จัดทำเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๕๙ รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙) ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙</p>		<p>๑๐</p>	
<p>รวม</p>							<p>๑๐๐</p>	
<p>แปลงคะแนนรวม (ค) ข้างต้น เป็นคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น ๑๐๐ คะแนน (โดยนำ ๒๐ มาคูณ)</p>								