



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กองการเจ้าหน้าที่ โทร ๐ ๒๒๔๗ ๖๖๐๔

ที่ รง ๐๔๑๕/ จ ๐๓๑๑๔

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ  
รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๕๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘)

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด  
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร

ด้วยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจะดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน  
ของลูกจ้างประจำ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๕๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗  
ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘)

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
กรมจึงขอแจ้งให้ท่านทราบและดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ลูกจ้างประจำผู้รับการประเมินปฏิบัติหน้าที่ ณ หน่วยงานใด  
ให้รับการประเมินและพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ณ หน่วยงานนั้น

๒. เรียกดูและพิมพ์เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินลูกจ้างประจำได้ที่ <http://home.dsd.go.th/hr>

๓. ประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำในหน่วยงานโดยถือปฏิบัติตามประกาศและ  
คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน คือ

(๑) ประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์  
การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

(๒) คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๖๓/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างของ  
ลูกจ้างประจำในส่วนภูมิภาค

(๓) แนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล และวิธีการพิจารณาเลื่อนขั้น  
ค่าจ้างลูกจ้างประจำของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานตามแนบท้ายหนังสือฉบับนี้

๔. ให้ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างไปรวม  
ณ หน่วยประเมิน (สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ๑ - ๑๒) เพื่อกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและ  
พิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ตามคำสั่งในข้อ ๓ (๒)

๕. ให้หน่วยประเมินฯ จัดทำ/ส่งเอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ  
ภาพรวมในระดับภาคให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

(๑) บัญชีเสนอขอเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปี (แบบขอเลื่อน ๐.๕ ชั้น/๒%)

(๒) บัญชีเสนอขอเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปี (แบบขอเลื่อน ๑ ชั้น/๔%)

(๓) บัญชีไม่เสนอขอเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำปี ของลูกจ้างประจำ

(๔) สรุปสถิติวันลาของลูกจ้างประจำในรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗- ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘)

เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง

(๕) รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองในระดับภูมิภาค

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(หม่อมหลวงปทุมทริก สมิตี)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน